



LA VILLE DE GUIPAVAS recrute
(15 194 habitants)

Dans le cadre d'un contrat de remplacement (CDD)
Un chargé d'opérations (H/F)

Descriptif de l'emploi : La ville de Guipavas exploite un parc immobilier de plus de 45 bâtiments et 58 000 m² de plancher, au service de l'ensemble de ses politiques publiques. Le pôle technique conduit les nouvelles opérations de construction et assure l'entretien, la maintenance et le gros entretien-renouvellement dans le cadre d'objectifs de rénovation énergétique, d'amélioration de l'offre de service aux usagers et de valorisation patrimoniale (monuments historiques).

Rattaché au directeur du pôle technique, vous assurez les missions de chargé d'opérations.

Missions principales :

- Vous supervisez le suivi des opérations de construction, réhabilitation et maintenance de leur faisabilité, du suivi de travaux à la réception des ouvrages ;
- Vous collaborez avec les services opérationnels pour réaliser les travaux prévus dans la programmation pluriannuelle des investissements ;
- Vous êtes force de proposition en matière d'évolution des politiques de maintenance et énergétique des bâtiments et vous participez à la transformation numérique du pôle technique pour le suivi maintenance des bâtiments et équipements.
- Vous élaborer les dossiers techniques et les pièces techniques pour les dossiers de consultation (travaux, MOE, bureau de contrôle, SPS, ...) en relation avec le service des marchés publics ;
- Vous assurez le suivi du dossier agenda d'accessibilité programmé ADAP.

Missions complémentaires

- Vous assurez le suivi de l'avancement des dossiers sur le plan administratif, technique et financier ;
- Vous préparez les dossiers (mise en forme, power point, rédaction de notes) ;
- Vous organisez et animez les réunions (planification, invitations, comptes rendus...) ;
- Travail de recherche documentaire en fonction des projets ;
- Vous sensibilisez et animez les projets auprès des élus, des agents, des partenaires et du public ;
- Relations avec les autres collectivités, les services de l'Etat, les bureaux d'études et partenaires extérieurs ;
- Vous assurez un appui pour rechercher les financements disponibles pour la mise en œuvre des plans d'actions.

Profil requis :

- Niveau bac + 2 minimum en bâtiment et/ou en environnement, développement durable, énergie ou équivalent ;
- Connaissances techniques dans le domaine de la conduite d'opération de construction ;
- Maîtrise du fonctionnement institutionnel des collectivités, l'évaluation des politiques publiques et la réglementation environnementale ;
- Aptitudes au pilotage, à la coordination d'actions pluridisciplinaires et transversales et à la conduite de projets ;
- Connaissances de l'environnement des collectivités locales ;
- Esprit d'initiative, réactivité, adaptabilité et disponibilité.

Contrat à Durée Déterminée jusqu'au 29 février 2024

Renseignements : Ressources Humaines ☎ 02.98.42.71.26

Adresser candidature avec CV et lettre de motivation à :

Monsieur le Maire
Service Ressources Humaines
Place Saint-Eloi
29490 GUIPAVAS
Ou par mail : personnel@mairie-guipavas.fr